

# Gravur

Beachten Sie, dass es sich hierbei um eine Gravur handelt und Farben in Ihrem Layout nicht berücksichtigt werden.

Die Veredelung wird durch eine Volltonfarbe erzeugt – einer fünften Farbe neben den vier Farben CMYK.

Zum Anlegen von Volltonfarben benötigen Sie zwingend ein Grafik- oder Layoutprogramm.  
Office-Programme eignen sich nicht für die Erstellung dieser Druckdaten!

## Anleitung

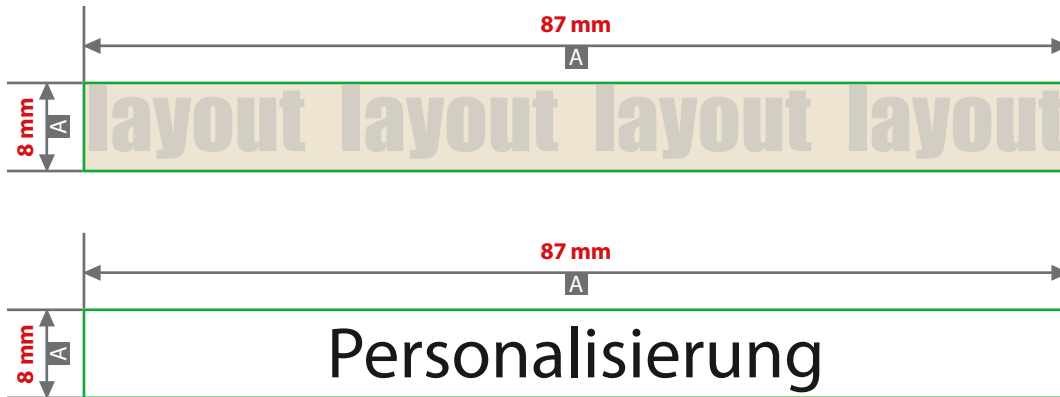
- Legen Sie für die Gravur eine Volltonfarbe an. Die Farbe der Volltonfarbe ist frei wählbar – zur besseren Übersicht empfehlen wir Magenta.
- Volltonfarben müssen einen Tonwert von 100% haben (keine Farbraster oder Halbtonwerte verwenden).
- Verwenden Sie **kein** CMYK, RGB, LAB.
- Verwenden Sie ausschließlich Vektorgrafiken (keine Pixeldaten).
- Grafikelemente und Hintergründe müssen ebenfalls als Volltonfarbe definiert sein.

## Checkliste

- Ihr Layout darf nur eine Volltonfarbe enthalten
- Ausschließlich Vektordaten für Veredelungselemente
- Tonwert von 100% – keine Raster oder Halbtonwerte
- Keine grafischen Effekte wie Verläufe, Schlagschatten, Transparenzen etc.

Linienstärken, Größe, Platzierungsmöglichkeiten und Abstände entnehmen Sie bitte dem angehängten Datenblatt.

## Kugelschreiber Metall mit Softtouch, Clip grau, mit Wunschnamen, graviert Gravurbereich 87 mm x 8 mm



- A = Datenformat / Endformat
- B = Motivbereich rechts vom Clip
- C = Personalisierung links vom Clip

Motivbereich auf Produkt



Motivbereich rechts vom Clip



Personalisierung links vom Clip

### Datenanlieferung

- als PDF-Datei
- ausschließlich vektorisierte Daten
- keine grafischen Effekte wie z.B. Verläufe, Raster, Transparenzen, Schlagschatten nutzen
- Motiv muss in Volltonfarbe (100%) angelegt sein
- Mindestschriftgröße 2 mm (Kleinbuchstabe)
- Mindestlinienstärke 1 pt (0,35 mm)

### Personalisierung

- Die Namen für die Personalisierung müssen mit einer CSV-Datei über das Upload-Feld in Ihrer Bestellung hochladen werden.
- Maximal 25 Zeichen je Zeile (inkl. Leerzeichen)

### Bitte beachten Sie:

Beachten Sie, dass es sich hierbei um eine (Laser-) Gravur handelt und Farben in Ihrem Layout nicht berücksichtigt werden.

# Personalisierung

Sie benötigen ein Programm, mit dem eine CSV-Datei angelegt werden kann (z.B. Microsoft Excel, Open Office, etc.).  
Für die Personalisierung benötigen wir eine CSV-Datei.

## Wie erstelle ich eine CSV-Datei?

- Sie können diese in folgenden Programmen erstellen:  
MS-Office - Excel  
Open Office - Calc

## Verbindliche Vorgaben

- Textfeld in **einer Spalte** anlegen
- Textfeld **mit Überschriftzeile** (Personalisierung) anlegen (siehe Abbildung)
- Achten Sie auf die **maximale Zeichenzahl** (inkl. Leerzeichen)
- Buchstaben Aa bis Zz, Ziffern und Leerzeichen erlaubt
- Sonderzeichen und Umlaute wie #,&,,,.,/,:=,@,Ä,ä,Ö,ö,Ü,ü,É,É** erlaubt
- Datei >Speichern unter<**
- Dateityp: CSV UTF-8** (durch Trennzeichen getrennt) (\*csv)

## Textfelder in der CSV-Datei müssen wie folgt angelegt werden:

Die erste Zeile ist die Überschriftzeile, bitte genau so anlegen.

Personalisierung
Tina
Maximilian Mustermann
Anne
Brigitte Bergmann
Giveaways
...
...

### WICHTIG

Die Schriftart der CSV-Datei wird nicht berücksichtigt. Personalisiert wird mit der in der Konfiguration gewählten Schriftart:

*oder*  *oder*  *oder*

Ihre Personalisierung wird immer mittig in dem dafür vorgesehen Bereich platziert.

Die Schriftgröße ist abhängig von der Länge der jeweiligen Namen.

Die Anzahl Ihrer Personalisierungen in der CSV-Datei sollte mit der Auflage Ihrer Bestellung übereinstimmen.

### Beispiel:

Sie haben eine Bestellung mit einer Auflage von 25 Stück ausgelöst?  
Dann benötigen Sie eine CSV-Datei mit 26 Zeilen (inklusive Überschriftzeile).  
Es werden nur so viele Produkte personalisiert wie Zeilen in Ihrer CSV-Datei angelegt sind.

Die CSV-Datei können Sie über das Upload-Feld in Ihrer Bestellung hochladen.

# UTF-8 Kodierung



## UTF-8 Kodierung mit Microsoft Excel (Windows):

- Öffnen Sie Ihre CSV-Datei mit Microsoft Excel.
- Klicken Sie auf Datei.
- Wählen Sie Speichern unter aus dem Dropdown-Menü.
- Klicken Sie auf das Dropdown-Menü neben Dateiformat.
- Wählen Sie CSV UTF-8 (Comma delimited) (.csv) aus dem Dropdown-Menü.

## UTF-8 Kodierung mit Numbers (macOS):

- Öffnen Sie Ihre CSV-Datei mit Numbers.
- Klicken Sie auf Ablage ganz oben auf Ihrem Bildschirm.
- Wählen Sie Exportieren -> CSV... aus dem Dropdown-Menü.
- Klicken Sie auf das Dreiecksymbol neben Erweiterte Optionen.
- Wählen Sie Unicode (UTF-8) aus dem Dropdown-Menü.
- Klicken Sie auf Weiter.
- Wählen Sie einen Namen und Ort für Ihre Datei.
- Klicken Sie auf Speichern.

