

Gravur

Beachten Sie, dass es sich hierbei um eine Gravur handelt und Farben in Ihrem Layout nicht berücksichtigt werden.

Die Veredelung wird durch eine Volltonfarbe erzeugt.

Zum Anlegen von Volltonfarben benötigen Sie zwingend ein Grafik- oder Layoutprogramm.
Office-Programme eignen sich nicht für die Erstellung dieser Druckdaten!

Anleitung

- Bitte liefern Sie Ihre Daten im Maßstab 1:1 ausschließlich im PDF/X-4 Format.
- Legen Sie für die Gravur eine Volltonfarbe an. Die Farbe der Volltonfarbe ist frei wählbar – zur besseren Übersicht empfehlen wir Magenta.
- Volltonfarben müssen einen Tonwert von 100% haben (keine Farbraster oder Halbtonwerte verwenden).
- Verwenden Sie **keinen** CMYK, RGB oder LAB-Farbraum.
- Verwenden Sie **ausschließlich Vektorgrafiken** (keine Pixeldaten).
- Grafikelemente und Hintergründe müssen ebenfalls als Volltonfarbe definiert sein.

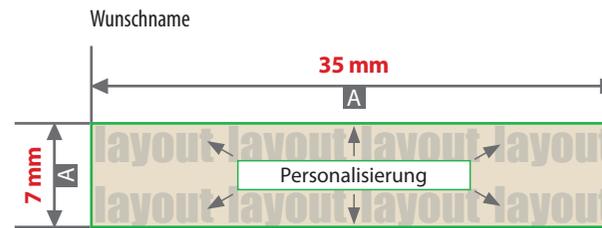
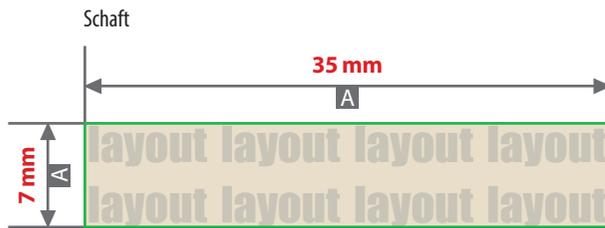
Checkliste

- Ihr Layout darf nur eine Volltonfarbe enthalten
- Ausschließlich Vektordaten für Veredelungselemente
- Tonwert von 100% – keine Raster oder Halbtonwerte
- Keine grafischen Effekte wie Verläufe, Schlagschatten, Transparenzen etc.

Linienstärken, Größe, Platzierungsmöglichkeiten und Abstände entnehmen Sie bitte dem angehängten Datenblatt.

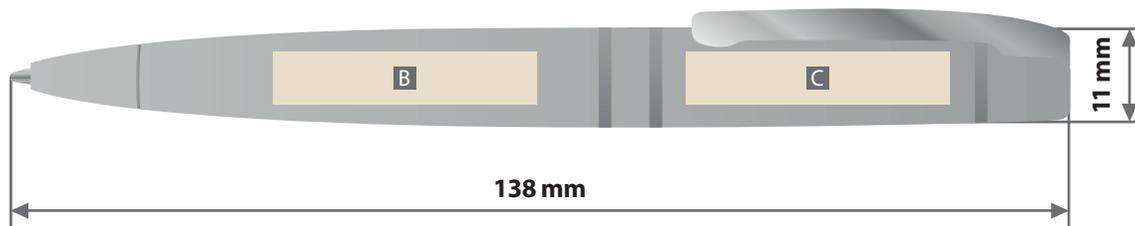
Kugelschreiber VIP Gum, mit Wunschname, graviert

Gravurbereich 35 mm x 7 mm



- A = Datenformat/ Endformat
 B = Motivbereich auf Produkt (Schaft)
 C = Motivbereich auf Produkt (Wunschname)

Motivbereich auf Produkt



Datenanlieferung

- als PDF-Datei
- ausschließlich vektorisierte Daten
- keine grafischen Effekte wie z.B. Verläufe, Raster, Transparenzen, Schlagschatten nutzen
- Motiv muss in Volltonfarbe (100%) angelegt sein
- Mindestschrifthöhe 1 mm (Kleinbuchstabe)
- Mindestlinienstärke 0,5 pt (0,18 mm)

Bitte beachten Sie:

Beachten Sie, dass es sich hierbei um eine (Laser-) Gravur handelt und Farben in Ihrem Layout nicht berücksichtigt werden.

Personalisierung

Sie benötigen ein Programm, mit dem eine CSV-Datei angelegt werden kann (z.B. Microsoft Excel, Open Office, etc.).
Für die Personalisierung benötigen wir eine CSV-Datei.

Wie erstelle ich eine CSV-Datei?

- Sie können diese in folgenden Programmen erstellen:
MS-Office - Excel
Open Office - Calc

Verbindliche Vorgaben

- Textfeld **mit Überschriftzeile** (Personalisierung) anlegen (siehe Abbildung)
- Achten Sie auf die **maximale Zeichenanzahl** (inkl. Leerzeichen)
- Buchstaben Aa bis Zz, Ziffern und Leerzeichen erlaubt
- Sonderzeichen und Umlaute wie #,&,-,.,/,:;=,@,Ä,ä,Ö,ö,Ü,ü,É,É** erlaubt
- Datei >Speichern unter<**
- Dateityp: CSV UTF-8** (durch Trennzeichen getrennt) (*.csv)

Textfelder in der CSV-Datei müssen wie folgt angelegt werden:

Die erste Zeile ist die Überschriftzeile, bitte genau so anlegen.

Personalisierung
Maximilian Mustermann
Tina
Anne
Brigitte Bergmann
Giveaways
...
...

WICHTIG

Die Schriftart der CSV-Datei wird nicht berücksichtigt. Personalisiert wird mit der in der Konfiguration gewählten Schriftart:

oder oder oder

Ihre Personalisierung wird immer mittig in dem dafür vorgesehen Bereich platziert.

Die Anzahl Ihrer Personalisierungen in der CSV-Datei sollte mit der Auflage Ihrer Bestellung übereinstimmen.

Beispiel:

Sie haben eine Bestellung mit einer Auflage von 25 Stück ausgelöst?
Dann benötigen Sie eine CSV-Datei mit 26 Zeilen (inklusive Überschriftzeile).
Es werden nur so viele Produkte personalisiert wie Zeilen in Ihrer CSV-Datei angelegt sind.

Die CSV-Datei können Sie über das Upload-Feld in Ihrer Bestellung hochladen.

UTF-8 Kodierung



UTF-8 Kodierung mit Microsoft Excel (Windows):

- Öffnen Sie Ihre CSV-Datei mit Microsoft Excel.
- Klicken Sie auf Datei.
- Wählen Sie Speichern unter aus dem Dropdown-Menü.
- Klicken Sie auf das Dropdown-Menü neben Dateiformat.
- Wählen Sie CSV UTF-8 (Comma delimited) (.csv) aus dem Dropdown-Menü.

UTF-8 Kodierung mit Numbers (macOS):

- Öffnen Sie Ihre CSV-Datei mit Numbers.
- Klicken Sie auf Ablage ganz oben auf Ihrem Bildschirm.
- Wählen Sie Exportieren -> CSV... aus dem Dropdown-Menü.
- Klicken Sie auf das Dreiecksymbol neben Erweiterte Optionen.
- Wählen Sie Unicode (UTF-8) aus dem Dropdown-Menü.
- Klicken Sie auf Weiter.
- Wählen Sie einen Namen und Ort für Ihre Datei.
- Klicken Sie auf Speichern.

